

AI, 어디까지 배워야 하는가?

직군별 AI 활용 역량 및 학습 가이드

답하는 AI에서 일하는 AI까지,
역할에 맞는 학습 목표를 찾는다.

A BRIGHTER WORK TODAY
WITH AI



AI와 함께
더 큰 가능성을 만들어보세요.



우리 팀에 맞는
AI 활용 방법을 알려줘요.



AI 학습 가이드

- ✓ 직군별 핵심 역량
- ✓ 추천 학습 로드맵
- ✓ 실무 활용 사례
- ✓ 지속적 성장 전략

AI, Together for a Better Work

- ✓ 업무 자동화
- ✓ 데이터 분석
- ✓ 콘텐츠 제작
- ✓ 의사결정 지원



더 좋은
일의 미래

AI 활용 수준의 발전

WEVEN

사람과 AI가
만드는 더 좋은 일의 미래

질문에 답하는 도구에서, 결과물을 만들고, 서비스를 개발하고, 실제 업무를 수행하는 단계까지.
AI는 개인의 생산성을 넘어 업무 시스템으로 확장되고 있다.

1 답하는 AI

궁금한 것을 묻고, 요약하고, 필요한 정보를 빠르게 찾아주는 AI입니다.

질문 · 요약 · 검색



2 만드는 AI

아이디어를 바탕으로 문서, 이미지, 음악, 영상 등 다양한 결과물을 만들어내는 AI입니다.

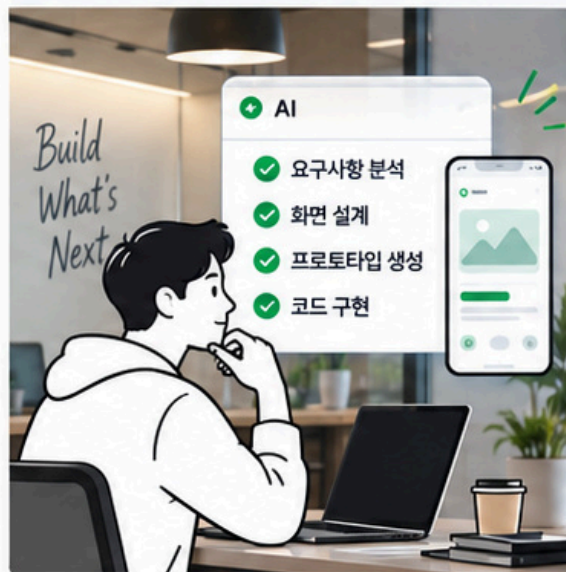
문서 · 이미지 · 영상



3 개발하는 AI

아이디어를 바탕으로 웹사이트, 앱, 자동화 도구 등을 설계하고 구현하는 AI입니다.

웹사이트 · 앱 · 도구



4 일하는 AI

자료를 분석하고, 계획을 세우고, 실제 업무를 수행하는 AI 에이전트입니다.

실행 · 자동화 · 감독



더 큰 가능성으로

교육문의 | <https://aiwork.wilab.co.kr/>

공통 기초 이후, 두 개의 심화 경로가 열린다

WEVEN

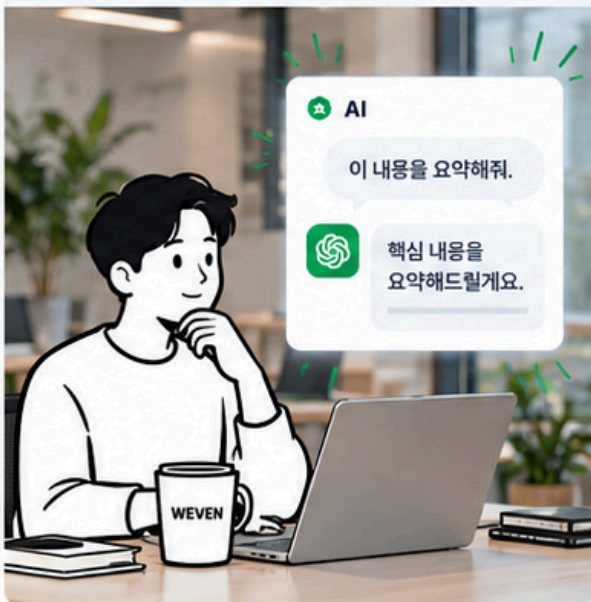
사람과 AI가
만드는 더 좋은 일의 미래

모든 사람이 앱을 만들 필요는 없다. 역할에 따라 '개발' 또는 '업무 위임'을 선택한다.

1 답하는 AI

궁금한 것을 묻고, 요약하고,
필요한 정보를 빠르게 찾아주는
AI입니다.

질문 요약 검색



2 만드는 AI

아이디어를 바탕으로 문서, 이미지,
음악, 영상 등 다양한 결과물을
만들어내는 AI입니다.

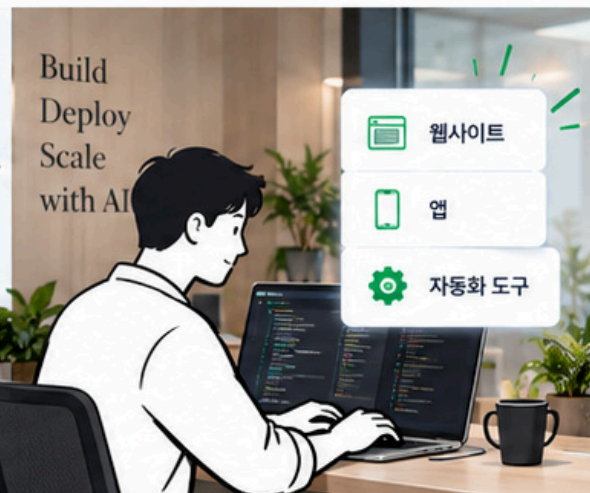
문서 이미지 음악 영상



3 개발하는 AI

아이디어를 바탕으로 웹사이트, 앱, 자동화 도구
등을 설계하고 구현하는 AI입니다.

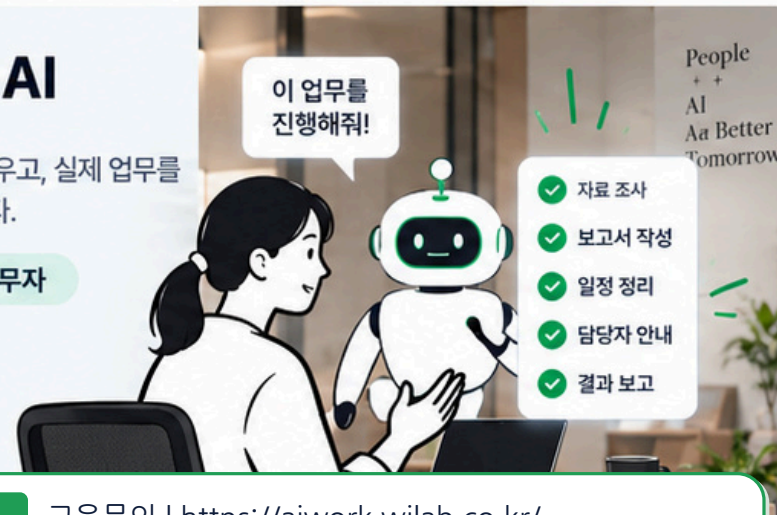
개발자 · AI 도입 담당자



4 일하는 AI

자료를 분석하고, 계획을 세우고, 실제 업무를
수행하는 AI 에이전트입니다.

관리자 · 대표 · 일반 실무자



역할에 따라
선택

기술 이름보다 '할 수 있는 일'로 판단한다

WEVEN

사람과 AI가
만드는 더 좋은 일의 미래

단계별 핵심 행동과 실제 업무 산출물을 기준으로 학습 목표를 정한다.

단계

핵심 역량 (무엇을 할 수 있는가)

주요 행동 (어떻게 하는가)

실제 업무 산출물 (예시)

1

답하는 AI

궁금한 것을 묻고,
요약하고, 필요한 정보를
빠르게 찾아주는 AI



정보를 이해하는 능력

필요한 정보를 찾고 이해하여
핵심을 파악할 수 있다.

질문 설계

정보 탐색

핵심 요약



시장 동향 조사 메모

2

만드는 AI

아이디어를 바탕으로
문서, 이미지, 음악, 영상 등
다양한 결과물을 만들어내는 AI



자료를 결과물로 만드는 능력

아이디어를 구체적인 결과물로
전환할 수 있다.

문서 작성

데이터 분석

디자인



고객 제안서 완성본

3

개발하는 AI

아이디어를 바탕으로
웹사이트, 앱, 자동화 도구 등을
설계하고 구현하는 AI



업무 도구를 구현하는 능력

문제를 정의하고, 요구에 맞는
도구를 설계하고 만들어낼 수 있다.

요구사항 정의

프로토타입

테스트



간단한 업무 관리 앱

4

일하는 AI

자료를 분석하고, 계획을 세우고,
실제 업무를 수행하는 AI 에이전트



업무를 위임하고 감독하는 능력

목표를 설정하고 AI가 스스로
작업을 수행하도록 지시하고,
결과를 검토할 수 있다.

반복 실행

예외 처리

결과 검증



AI 기본역량은 다섯 가지 행동으로 확인한다

WEVEN

사람과 AI가
만드는 더 좋은 일의 미래

'도구를 써봤다'가 아니라 '근거를 갖고 결과물을 다시 만들 수 있다'가 기준이다.

01

요청 설계

목표 · 맥락 · 자료 조건



05

최종 판단

오류 · 예외 · 승인



04

정보보호

기밀 · 계연정보 · 저작권



02

자료 확인

출처 · 기준일 · 가정



03

산출물 제작

실무에 쓰는 결과물



같은 업무를 반복할 수 있는가?



교육문의 | <https://aiwork.wilab.co.kr/>

직군별 권장 AI 학습 수준

WEVEN

사람과 AI가
만드는 더 좋은 일의 미래

직책과 역할에 따라 학습 종료점이 달라진다.

1

임원·관리자

방향을 설정하고, 변화를 이끄는 리더



필수

1~2단계

AI의 기본 개념과 가능성 이해,
조직에 미치는 영향 파악

심화

4단계 중심

전략 수립, 거버넌스, 조직 도입
및 변화관리 역량

할 수 있어야 하는 일

AI 도입 방향을 결정하고,
조직의 실행을 이끌 수 있다.

2

일반 직장인·실무자

업무에 바로 적용해, 더 나은 성과를 만드는 사람



필수

1~2단계

AI 도구의 기본 사용법 습득,
업무에 적용하는 방법 이해

심화

3단계 선택

업무 자동화, 데이터 분석,
콘텐츠 제작 등 실무 활용 역량

할 수 있어야 하는 일

일상 업무에서 AI를 활용해
더 빠르고 효율적으로 일할 수 있다.

3

소상공인 대표·1인기업

혼자서도 더 크게 성장하는 사업가



필수

1~2단계

자주 쓰는 AI 도구 사용법과
비즈니스 활용 사례 이해

심화

3단계 선택

마케팅 콘텐츠 제작, 고객 응대,
업무 효율화 등 맞춤 활용 역량

할 수 있어야 하는 일

혼자서도 AI를 활용해

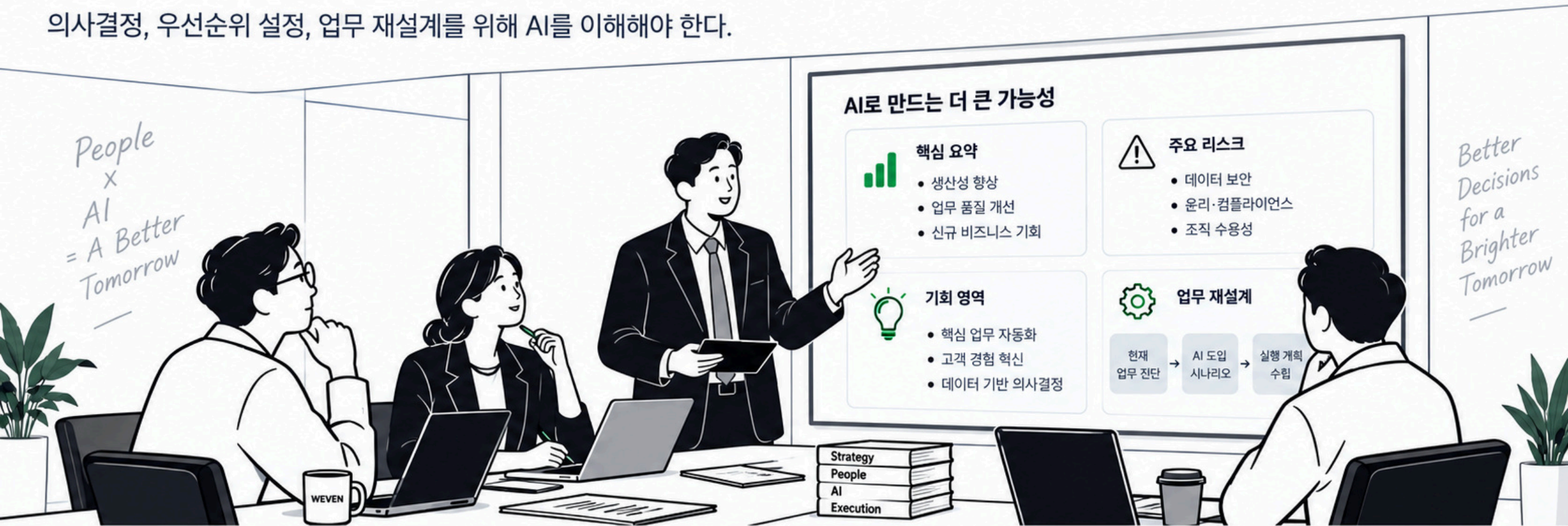
교육문의 | <https://aiwork.wilab.co.kr/>

임원·관리자는 어디까지 배워야 하는가?

WEVEN

사람과 AI가
만드는 더 좋은 일의 미래

의사결정, 우선순위 설정, 업무 재설계를 위해 AI를 이해해야 한다.



필수

1~2단계

AI에 대한 기본 이해와 결과물 판단 역량



권장 심화

4단계 기획·감독

AI 활용 전략 수립과 실행 관리 역량



선택

3단계 이해 수준

기술과 도구에 대한 심층적 이해



교육 종료 기준

- ✓ AI 도입 후보 업무 3개 도출
- ✓ 사람·AI 역할 분담표 작성

교육문의 | <https://aiwork.wilab.co.kr/>

일반 직장인·실무자는 어디까지 배워야 하는가?

WEVEN

사람과 AI가
만드는 더 좋은 일의 미래

조사, 작성, 분석, 반복 업무에서 AI를 실무 도구로 써야 한다.



1 필수

1~2단계

정보를 찾고, 요약하고, 문서를 작성하는 기본 사용법은 모든 실무자가 반드시 익혀야 합니다.

2 권장 심화

4단계 반복업무 활용

정리, 보고, 데이터 가공 등 반복 업무는 AI에 위임하는 방법까지 학습해야 합니다.

3 선택

3단계는 역할에 따라

데이터 분석, 시각화 등은 직무와 필요에 따라 선택적으로 학습하면 됩니다.

✓ 교육 종료 기준

- ✓ 실제 업무 결과물 1개 완성 (보고서, 기획안, 분석자료 등)
- ✓ 반복 업무 1개 위임 설계 (프롬프트 + 프로세스)

교육문의 | <https://aiwork.wilab.co.kr/>

소상공인 대표·1인기업은 어디까지 배워야 하는가?

WEVEN

사람과 시가
만드는 더 좋은 일의 미래

마케팅, 고객응대, 운영관리, 반복 업무 자동화에 집중한다.



1

필수 1~2단계

마케팅과 고객응대에 바로 활용할 수 있는 기본 기능부터 익힙니다.

2

권장 심화 4단계 간단 자동화

반복되는 업무는 AI로 자동화해 시간을 아끼고, 더 중요한 일에 집중합니다.

3

선택 3단계는 필요 시

이미지, 영상, 문서 등은 필요할 때 학습해 업무에 맞게 활용합니다.



교육 종료 기준



홍보물 1개 완성 (SNS, 전단 등)



고객응대 흐름 정리 (자주 묻는 질문, 답변 템플릿)



문의 예약 업무 1개 자동화 설계 (예약 자동화 등)

교육문의 | <https://aiwork.wilab.co.kr/>

최신 연구에서 확인되는 변화

WEVEN

사람과 AI가
만드는 더 좋은 일의 미래

AI 교육의 중심은 '도구 사용'에서 '업무 재설계와 실행'으로 이동하고 있다.



66%

AI 덕분에
고부가가치 업무에
더 많은 시간을 쓴다



58%

1년 전에는 만들기
어려웠던 결과물을
생산한다



16%

다단계 에이전트를
적극 활용하는
고급 사용자



모든 사람이 코딩까지
배울 필요는 없다

AI의 가치는 기술 숙련도가 아니라
문제를 정의하고, 적절한 도구를 활용해
실행하는 능력에서 나온다.



관리자는 AI 실행 결과를
판단·감독해야 한다

AI가 만든 결과를 비판적으로 검토하고,
조직의 목표와 원칙에 맞게 활용하는
관리자의 역할이 더욱 중요해지고 있다.

최신 연구에서 확인되는 변화

AI는 더 빠른 작성 도구를 넘어 고부가가치 업무와 새로운 산출물을 가능하게 한다.



66%

AI 활용으로
고부가가치 업무에
더 많은 시간



출처: Microsoft 2026 Work Trend Index

58%

1년 전에는 만들기
어려웠던 결과물
생산



16%

프론티어 프로페셔널
— 에이전트·멀티스텝
워크플로 활용



OECD 2026:

AI는 업무와 기술 요구를 바꾸며,
검증·판단·책임 역량의 중요성을 높인다.



출처: OECD 2026 AI and skills / Skills in the AI age



시사점

교육은 도구 사용법보다 업무 재설계·검증·판단 역량으로 이동한다

교육문의 | <https://aiwork.wilab.co.kr/>

교육은 어디서 끝내야 하는가?

수강 종료 기준은 '도구를 사용했다'가 아니라 '업무 결과물을 만들고 검증했다'이다.



임원·관리자

AI로 조직의 방향을 정하고, 실행 과제를 이끈다.

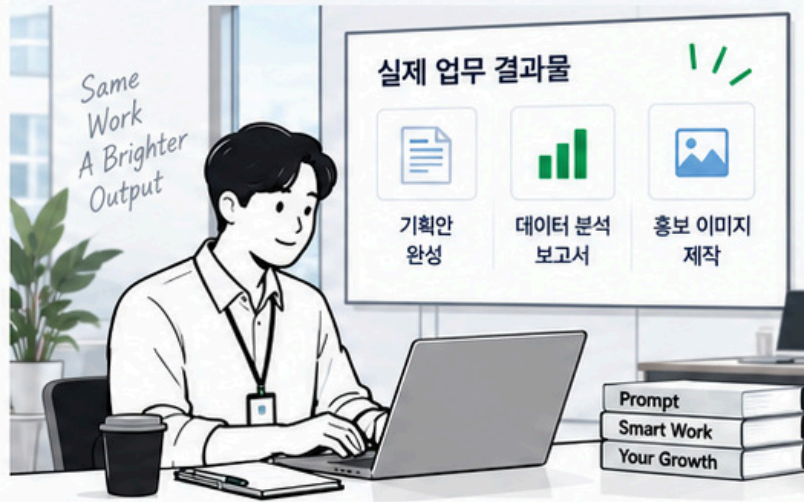


- ✓ AI 도입 과제 3개 선정
- ✓ 우선순위·리스크 정리
- ✓ 의사결정 질문 설계



직장인 실무자

AI로 더 빠르고 정확한 업무 결과물을 만든다.



- ✓ 실제 업무 결과물 1개 완성
- ✓ 자료 확인·보호·최종 판단
- ✓ 반복 업무에 적용



소상공인 대표

AI로 매장의 성장을 위한 실질적인 변화를 만든다.



- ✓ 홍보·고객관리·운영 개선안
- ✓ 즉시 활용 문안·이미지·응대
- ✓ 월 1개 자동화 후보 찾기



교육 종료 기준 = 결과물 + 검증 + 현업 적용

교육문의 | <https://aiwork.wilab.co.kr/>

실무형 교육의 종료 체크리스트

아래 다섯 가지가 가능하면 교육은 현업 적용 단계에 도달한 것이다.

01 요청 설계

목적·맥락·형식을
분명히 말할 수 있는가

- ✓ 목적
(무엇을 위해)
- ✓ 맥락
(어떤 상황에서)
- ✓ 형식
(어떤 형태로)

02 자료 확인

출처·기준일·가정을
구분할 수 있는가

- 출처
(어디서 온 정보인가)
- 기준일
(언제 기준인가)
- 가정
(어떤 전제인가)

03 결과물 제작

문서·보고·홍보물을
완성할 수 있는가

- 문서
- 보고
- 홍보물

04 보호와 검토

개인정보·저작권·오류를
점검하는가

- ✓ 개인정보 점검
- ✓ 저작권 확인
- ✓ 사실·수치 오류 검토

05 반복 적용

같은 업무를 다시
수행하고 개선하는가

- ✓ 다시 수행하기
- ✓ 결과 비교하기
- ✓ 개선점 반영하기

People
x
AI
= A Better
Tomorrow

Build
What's
Next

A
Brighter
Work
Today

• People
• Process
• AI
• Better Work



체크리스트를 통과하면 '배운 상태'가 아니라 '일할 수'

교육문의 | <https://aiwork.wilab.co.kr/>

AI를 배우는 것을 넘어, AI와 함께 일하는 방식으로.

직군별 AI 학습 가이드

AI 교육 · 업무혁신 컨설팅 · AI Work OS



사람의 성장을
돕는 교육



더 나은 일을 만드는
업무혁신



지속 가능한 변화를 위한
컨설팅



일이 쉬워지는
AI Work OS



문의 | ceo@wilab.co.kr

생각을 흐름으로, 흐름을 구조로, 구조를 실행으로.

AI와 만드는
더 가치 있는 일의 내일



- ✓ 사람의 성장
- ✓ 업무의 혁신
- ✓ 조직의 변화
- ✓ 더 큰 가능성

A
Brighter
Work
Today